



## LISTA DE VERIFICACIÓN PARA OFICINAS INDIVIDUALES

Page 1 of 2

**Como se describe en la orden ejecutiva GA-18 del gobernador Abbott, los servicios provistos por un individuo que trabaja solo en una oficina puede operar.**

*De acuerdo con la orden ejecutiva GA-18 del Gobernador Abbott, los siguientes son los protocolos de salud mínimos recomendados para todas las oficinas unipersonales. Los empleadores pueden adoptar protocolos adicionales de acuerdo con sus necesidades y circunstancias específicas para ayudar a proteger la salud y la seguridad de todos los empleados y clientes.*

*El virus que causa COVID-19 puede transmitirse a otros por personas infectadas que tienen pocos o ningún síntoma. Incluso si una persona infectada solo está levemente enferma, las personas a las que la contagia pueden enfermarse gravemente o incluso morir, especialmente si esa persona tiene 65 años o más con condiciones de salud preexistentes que los ponen en mayor riesgo. Debido a la naturaleza oculta de esta amenaza, todos deben seguir rigurosamente las prácticas especificadas en estos protocolos, todos los cuales facilitan una reapertura segura y medida de Texas. El virus que causa COVID-19 sigue circulando en nuestras comunidades. Deberíamos seguir realizando prácticas que protejan a todos, sobre todo a los que son más vulnerables.*

*Tenga en cuenta que la guía de salud pública no puede anticipar cada situación única. Los negocios deben seguir informándose y tomar medidas basadas en el sentido común y el sabio juicio que protegerán la salud y el y apoyarán la reactivación económica. Los negocios también deben tener en cuenta las leyes de empleo federales y estatales y normas de seguridad laboral.*

### Protocolos de salud para oficinas unipersonales:

- Capacitarse en toda limpieza y desinfección apropiadas, higiene de manos y etiqueta respiratoria.
- Auto analizarse antes de entrar a la oficina:
  - Capacitarse en toda limpieza y desinfección apropiadas, higiene de manos y etiqueta respiratoria. Do not go into the office with new or worsening signs or symptoms of possible COVID-19:
    - Tos
    - Falta de aliento o dificultad para respirar
    - Escalofrios
    - Temblores repetidos con escalofrios
    - Dolor muscular
    - Dolor de cabeza
    - Dolor de garganta
    - Perdida del gusto u olfato.
    - Diarrea
    - Sensacion de fiebre o temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit
    - Contacto cercano conocido con una persona confirmado con COVID-19
- No permita que los empleados con los signos o síntomas mencionados anteriormente regresen hasta:
  - han transcurrido al menos 3 días (72 horas) desde la última vez que tuvo síntomas (no presenta fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles); el individuo tiene mejoría en los síntomas respiratorios (por ejemplo, tos, falta de aliento); han transcurrido al menos 7 días desde que aparecieron los primeros síntomas;



## OFICINAS INDIVIDUALES:

Página 2 of 2

- En el caso de un empleado que tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y no ha sido evaluado por un profesional médico o no se ha realizado la prueba para COVID-19, el individuo no puede volver a trabajar hasta que tenga completo los mismos criterios de tres pasos enumerados anteriormente; o
  - Si el empleado tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y quiere volver a trabajar antes, completando el período de autoaislamiento anterior, el individuo debe obtener certificado médico que autoriza al individuo a regresar basándose en un diagnóstico alternativo.
- No permita que un empleado con contacto cercano con una persona que haya sido confirmada por un laboratorio con COVID-19 regrese la iglesia, congregación o lugar de adoración hasta el final del período de auto cuarentena de 14 días desde la última fecha de exposición (con una excepción otorgada para trabajadores de la salud e infraestructura crítica trabajadores).
- Lávese o desinfecten las manos al ingresar a la oficina.
- Mantenga al menos 6 pies de separación de otras personas. Si tal distanciamiento no es factible, tome medidas tales como cubrirse la cara, higiene de manos, etiqueta para toser. La limpieza y saneamiento debe practicarse rigurosamente.
- De acuerdo con las acciones tomadas por otras oficinas unipersonales en todo el estado, considere usar cubiertas faciales de tela (sobre la nariz y la boca). No usen mascararas faciales de grado medico.

## Protocolos de salud para sus instalaciones:

- Limpie y desinfecte regularmente y con frecuencia cualquier superficie que se toque regularmente, como pomos de las puertas, mesas, sillas y baños.
- Desinfecte cualquier artículo que entre en contacto con los clientes.
- Disponga de desinfectante para manos, toallitas desinfectantes, agua y jabón, o desinfectante similar fácilmente disponible para empleados y clientes.
- Coloque letreros fácilmente visibles en el negocio para recordar a todos las mejores prácticas de higiene.