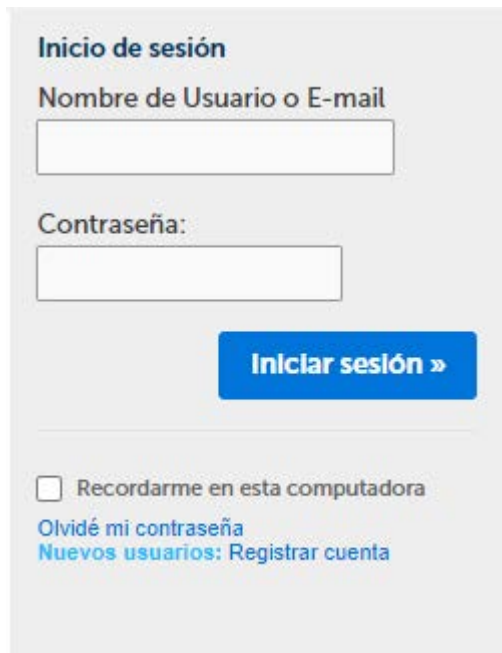


Instrucciones para permisos comerciales

Paso 1: Inicie sesión en Building Pharr Citizen Portal con la cuenta que ha creado.



Inicio de sesión

Nombre de Usuario o E-mail

Contraseña:

Iniciar sesión »

☐ Recordarme en esta computadora

[Olvidé mi contraseña](#)

[Nuevos usuarios: Registrar cuenta](#)

Paso 2: Para solicitar un permiso comercial, haga clic en la pestaña Building en la parte superior de la página.



Paso 3: haga clic en Crear una solicitud.



Instrucciones para permisos comerciales

Paso 4: Lea el descargo de responsabilidad y haga clic en la casilla de verificación. Luego haga clic en Continuar solicitud para continuar.

Inicio

Building

Env Health

Licenses

Crear una solicitud

Buscar solicitudes

Programar una inspección

Solicitud en línea

Bienvenido al Sistema de permisos en línea de la Agencia. Al usar este sistema, puede enviar y actualizar información, pagar tarifas, programar revisiones, seguir el estado de su solicitud e imprimir su permiso final desde la comodidad de su casa u oficina, las 24 horas del día.

Active la opción "Permitir elementos emergentes de este sitio" antes de continuar. Debe aceptar el Descargo de responsabilidad general a continuación antes de comenzar su solicitud.

Descargo de responsabilidad general

A pesar de que la Agencia intenta mantener su información en línea exacta y actualizada, no garantiza ni hace declaración alguna con respecto a la funcionalidad o condición de este sitio Web, su idoneidad para un uso, la ausencia de interrupciones o de virus computacionales o la ausencia de infracciones a los derechos de propiedad. Los materiales Web han sido recopilados a partir de una variedad de fuentes y están sujetos a cambios sin previo aviso por parte de la Agencia, como resultado de actualizaciones y correcciones.

☐ He leído y aceptado los términos anteriores.

Continuar solicitud »

Paso 5: seleccione la licencia asociada a su cuenta. La información de la licencia aparecerá en la pantalla. Luego haga clic en Continuar solicitud para continuar.

Seleccionar una licencia

Seleccione una licencia para esta solicitud en la siguiente lista. La licencia que seleccione determinará los tipos de registros que puede solicitar.

* Licencias:

--seleccione--

Continuar solicitud »

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 6: Seleccione el tipo de permiso comercial que le gustaría solicitar. Muestra de permisos eléctricos que se muestra a continuación.

Seleccionar un tipo de permiso

Seleccione uno de los siguientes tipos de permisos disponibles. Para obtener asistencia o solicitar un tipo de permiso que no aparece a continuación, póngase en contacto con nosotros.

Buscar

- ☐ Commercial Electrical
☐ Residential Electrical

Continuar solicitud »

Paso 7: Ingrese una dirección válida y luego haga clic en el botón "Busqueda" para validar la dirección. Una vez que se valida la dirección, puede continuar con la solicitud. Si tiene problemas para validar su dirección, visítenos en 118 S. Cage Blvd, Pharr, TX 78577 o llámenos al (956) 402-4242. La sección Parcela y Propietario se completará automáticamente y será de solo lectura.

Dirección

* Calle N°:

Dirección:

* Nombre de la calle:

Tipo de calle:

Búsqueda

Borrar »

Parcela

* Número de parcela:

Búsqueda

Borrar »

Propietario

Nombre del propietario:

Línea de dirección 1:

Ciudad:

Estado:

Código Zip:

País:

Búsqueda

Borrar »

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 8: Revise el profesional con licencia. Haga clic en Continuar aplicación para continuar.

Paso 1: Address & Applicant > Applicant Information

* indica un campo obligatorio.

Profesional certificado

Para agregar un nuevo profesional certificado, haga clic en el botón Seleccionar de Cuenta o Agregar nuevo. Para editar un profesional certificado, haga clic en el enlace Editar. Para buscar un profesional certificado, haga clic en el botón Buscar.

Lightning Storm Thunder

HURRICANE KATRINA

Tipo de licencia:Electrical

Número de licencia:120894060394

Dirección: Pharr Texas 78577

[Editar](#) [Eliminar](#)

Continuar solicitud »

Paso 9: Ingrese una breve descripción del tipo de trabajo que realizará. Haga clic en Continuar aplicación para continuar.

Información detallada

* Descripción detallada:

[Corrección ortográfica](#)

Continuar solicitud »

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 10: Responda las preguntas de validación y complete toda la información requerida en Detalles del permiso. El asterisco (*) indica un campo obligatorio. Haga clic en Continuar aplicación para continuar.

Validating Questions

ONLINE QUESTIONS

* Is this permit related to any remodeling or construction at the proposed Location?: ☐ Sí ☐ No

* Is this only for mechanical, electrical or plumbing work being done?: ☐ Sí ☐ No

* You are aware that if you are doing any mechanical, electrical or plumbing work without a construction permit you may be subject to a penalty. Any inaccurate information may also result in a penalty to the general and subcontractor.: ☐ Sí ☐ No

* Electronic Signature:



Full Legal Name...

Permit Details

GENERAL INFORMATION

Type of Use:

--seleccione--

ELECTRICAL EQUIPMENT INFO

* Is there existing electrical service?: ☐ Sí ☐ No

Number of units requiring 100 Amps:

0

Number of units requiring 125 Amps:

0

Number of units requiring 150 Amps:

0

Number of units requiring 200 Amps:

0

Number of units requiring 250 Amps:

0

Number of units requiring more than 250 Amps:

0

* Needing work clearance?: ☐ Sí ☒ No

Number of work clearances?:

0

Temporary Pole:

Will you be doing a change, increase, or relocate of service?: ☐ Sí ☒ No

Reset meter?: ☐ Sí ☒ No

Adding circuits to panelboards?: ☐ Sí ☒ No

Will this be a temporary office hookup?: ☐ Sí ☒ No

Continuar solicitud »

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 11: Agregue los archivos adjuntos necesarios a su solicitud. El tamaño máximo de archivo permitido es 100 MB. Si no se requieren archivos adjuntos, haga clic en Continuar solicitud para continuar.

Documento

El tamaño máximo permitido para un archivo es 16 MB.

ade;adp;bat;chm;cmd;com;cpl;exe;hta;htm;html;ins;isp;jar;js;jse;lib;lnk;mde;mht;mhtml;msc;msp;mst;php;pif;scr;sct;shb;sys;vb;vbe;vbs;vxd;wsc;wsf;wsh
son tipos de archivos que no está permitido cargar.

Nombre	Tipo	Tamaño	Última actualización	Acción
No se encontraron registros.				

Agregar

Continuar solicitud »

Paso 12: Revise la información de su solicitud. Si ve algún error, puede hacer clic en cualquiera de los botones Editar para actualizar su información. Elija Continuar aplicación para continuar.

Paso 4 : Revisar

Continuar solicitud »

Revise toda la información que aparece a continuación. Haga clic en los botones "Editar" para realizar cambios en las secciones o en "Continuar solicitud" para seguir con el proceso.

Tipo de permiso

Commercial Electrical

Ubicación de trabajo

Editar

100 W FERGUSON Ave

Información de parcela

Editar

Número de parcela: L5360-00-000-0001-00

Información del propietario

Editar

CITY OF PHARR
118 S CAGE BLVD

Profesional certificado

Editar

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 13: En la página Pagar tarifas, puede ver las tarifas asociadas con su permiso y el tipo de trabajo que planea hacer. Elija Continuar aplicación para pasar a la página de pago.

Commercial Electrical

1	2 Permit Detail	3 Documents	4 Revisar	5 Pagar tarifas	6 Emisión de permiso
---	-----------------	-------------	-----------	-----------------	----------------------

Paso 5: Pagar tarifas

Lo que aparece a continuación son tarifas preliminares basadas en la información que introdujo. Algunas tarifas se basan en la cantidad de elementos de trabajo instalados o reparados. Introduzca las cantidades donde corresponda. La siguiente pantalla mostrará su tarifa total.

Tarifa de solicitud

Tarifas	Cantidad	Cantidad
Minimum Permit Fee	1	\$10.00
Temporary Pole	5	\$50.00

TARIFA TOTAL: \$60.00

Nota: No incluye tarifas de inspección adicionales que se puedan calcular posteriormente.

[Continuar solicitud »](#)

Paso 14: En la página Opciones de pago, deberá seleccionar un método de pago y luego completar toda la información requerida. Solo se permiten tarjetas de crédito / débito como método de pago disponible. Haga clic en Enviar pago para pagar su permiso y pasar a la página final.

Opciones de pago

Cantidad que se va a cargar: \$10.00

☒ Pagar con tarjeta de crédito

Información de la tarjeta de crédito:

*Tipo de tarjeta: *Número de tarjeta: *Código de seguridad: ?

--seleccione--

*Nombre que aparece en la tarjeta: *Fecha de vencimiento:

01 2021

Información del titular de la tarjeta de crédito:

☐ Completar automáticamente con Robert Escobedo

País:

United States

*Dirección:

*Ciudad:

*Estado:

*Código Zip:

*Teléfono:

Correo electrónico:

[Enviar pago »](#)

Instrucciones para permisos comerciales

Paso 15: En la página de emisión de registros, puede ver su permiso emitido. Puede descargar y guardar el permiso o imprimir el permiso para sus registros. Ya se han completado todos los pasos. Puede cerrar la sesión de su cuenta.



Su solicitud se envió correctamente.
Imprima su permiso y guarde una copia para sus registros.

Gracias por usar nuestros servicios en línea.

Su número de permiso es GS2021-00141.

Necesitará este número para comprobar el estado de su solicitud o para programar/revisar los resultados de las inspecciones. Imprima una copia de su permiso y publíquelo en el área de trabajo.

[Imprimir/ver registro](#)

Un profesional certificado está ahora autorizado para continuar con el trabajo en la ubicación designada.

Su tipo de permiso requiere una inspección de seguimiento una vez que se complete el trabajo. Debe programar la inspección ahora o volver a programarla al finalizar el trabajo. Puede hacer clic en "Ver detalles del permiso" para programar inspecciones, verificar el estado o hacer otras actualizaciones.

[Ver detalles del permiso »](#)

(Debe publicar el permiso en el área de trabajo.)